



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

6 февраля 2019 г.

№ 203-р

Экз. № _____

г. Ульяновск

**Об организации видеонаблюдения
при проведении государственной итоговой аттестации по
образовательным программам среднего общего образования
на территории Ульяновской области в 2019 году**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.10.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», методическими рекомендациями по организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (письмо Фсдсральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.12.2018 № 10-987), в целях обеспечения объективности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области и организации видеонаблюдения, а также координации действий по установке и эксплуатации оборудования, обеспечивающего видеозапись экзаменов, процедур обработки экзаменационных работ в региональном центре обработки информации, проверки развёрнутых ответов членами (экспертами) предметных комиссий и рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в конфликтной комиссии Ульяновской области:

1. Организовать региональные ситуационные центры на базе:
 - Областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования» (г. Ульяновск, ул. Р. Люксембург, д. 48);
 - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова» (г. Ульяновск, площадь 100-летия со дня рождения В. И. Ленина, д. 4) (по согласованию).

- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет» (г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 40) (по согласованию).

2. Утвердить:

2.1. Порядок организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2019 году (далее – Порядок) (Приложение № 1).

2.2. Положение о Региональном ситуационном центре (Приложение № 2).

2.3. Форму акта об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена (Приложение № 3).

2.4. Форму акта временной передачи оборудования (Приложение № 4).

2.5. Форму согласия на обработку персональных данных (Приложение № 5).

2.6. Форму уведомления о запрете использования видео-и фотоматериала, графических, текстовых, программных и иных элементов содержания портала smotriego.ru (Приложение № 6).

2.7. Форму листа ознакомления с уведомлением о запрете использования видео- и фотоматериала, графических, текстовых, программных и иных элементов содержания портала smotriego.ru и основных запретах при работе на портале smotriego.ru (Приложение № 7).

2.8. Форму журнала доступа к средствам видеонаблюдения (Приложение № 8).

3. Назначить:

3.1. Региональным координатором видеонаблюдения (далее – Региональный координатор), ответственным за координацию действий по согласованию мест размещения оборудования, по установке и эксплуатации видеооборудования при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) в Ульяновской области в 2019 году, предоставление в ГЭК Ульяновской области сводной информации о работе систем видеонаблюдения в период проведения ГИА Папушу В.А., главного специалиста Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования».

3.2. Ответственным за предоставление доступа к Порталу на территории Ульяновской области Галушкину О.С., главного специалиста Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования».

3.3. Кураторами региональных ситуационных центров:

- Галушкину О.С., главного специалиста областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования»;

- Фанину К.В., ведущего специалиста Управления довузовского образования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный университет» (по согласованию);

-Чернякову А.В., специалиста по учебно-методической работе учебного управления ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова» (по согласованию).

4. Региональному координатору обеспечить:

4.1. Координацию действий организация, обеспечивающей организационно-технологическое ... сопровождение ... процесса ... онлайн-видеонаблюдения, видеонаблюдения в режиме офлайн при проведении ГИА, и Министерства образования и науки Ульяновской области по вопросам установки и эксплуатации видеооборудования.

4.2. Общее согласование мест размещения видеооборудования.

4.3. Подготовку проекта схемы сбора и хранения видеозаписей экзаменов, процедур обработки экзаменационных работ в региональном центре обработки информации, проверки развёрнутых ответов и рассмотрения апелляций участников ГИА членами предметных и конфликтных комиссий Ульяновской области.

4.4. Предоставление в Государственную экзаменационную комиссию Ульяновской области сводной информации о работе систем видеонаблюдения при проведении ГИА.

5. Руководителю Регионального центра обработки информации (далее РЦОИ) Тихомирову Е.Г. обеспечить хранение и доступ:

5.1. К информации, фиксируемой при подготовке и проведении единого государственного экзамена, обработке его результатов до 01 марта 2020 года.

5.2. К видеозаписям экзаменов, на основании которых было принято решение об остановке экзамена в пункте проведения экзаменов или отдельных аудиториях пункта проведения экзаменов, удалении участников ГИА с экзаменов, аннулировании результатов экзаменов – не менее трёх лет со дня принятия соответствующих решений.

6. Главному специалисту Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования» Галушкиной О.С. обеспечить:

6.1. Приём заявок на выдачу логинов и паролей к порталу smotriego.ru.

6.2. Корректировку перечня сотрудников, имеющих доступ к порталу smotriego.ru в 2019 году.

7. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления в сфере образования муниципальных образований Ульяновской области:

7.1. Назначить муниципального координатора, ответственного за координацию действий на муниципальном уровне по установке и эксплуатации систем видеонаблюдения, ответственного за хранение, передачу видеозаписей и обеспечение доступа к информации, фиксируемой при подготовке и проведении единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов (далее – муниципальный координатор).

7.2. Предоставить сведения о муниципальном координаторе, копию распорядительного акта муниципального органа управления образованием о назначении муниципального координатора в Областное государственное

автономное учреждение «Институт развития образования» (г.Ульяновск, ул. Розы Люксембург, д. 48) в срок до 07.03.2019.

7.3. Предоставлять информацию о работе систем видеонаблюдения в период проведения экзамена региональному координатору в течение одного рабочего дня после проведения экзамена на территории муниципального образования,

7.4. Обеспечить координацию деятельности муниципальных общеобразовательных организаций, на базе которых созданы пункты проведения экзаменов ГИА (далее – общеобразовательная организация), по назначению:

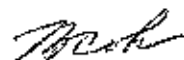
7.4.1. Координатора общеобразовательной организации, ответственного за обеспечение условий для монтажа, настройки и ввода в эксплуатацию системы видеонаблюдения в пункте проведения экзамена, её использования в период проведения ГИА, предоставление информации о работе систем видеонаблюдения в период проведения экзамена муниципальному координатору.

7.4.2. Ответственного общеобразовательной организации за хранение, передачу видеозаписи и обеспечение доступа к информации, фиксируемой при подготовке и проведении ГИА.

8. Признать утратившими силу распоряжение Министерства образования и науки Ульяновской области от 01.03.2018 № 326-р «Об организации системы видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2018 году».

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр образования и науки
Ульяновской области



Н.В.Семенова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Министерства образования и науки
Ульяновской области

от 06.02.2019 № 203-Р

ПОРЯДОК

организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2019 году

Перечень условных обозначений и сокращений

Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
ОИВ	Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования
РЦОИ	Региональный центр обработки информации субъекта Российской Федерации
Порядок	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512
ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия субъекта Российской Федерации
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
КИМ	Контрольные измерительные материалы
ЭМ	Экзаменационные материалы
ПК	Предметные комиссии субъекта Российской Федерации

КК	Конфликтная комиссия субъекта Российской Федерации
Образовательная организация	Организация, осуществляющая образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе
ФИС	Федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
Штаб ППЭ	Помещение для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации
Участники ГИА с ОВЗ	Участники ГИА с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды
Технический специалист	Специалист, ответственный за обеспечение условий для монтажа, пускоприемки и ввода в эксплуатацию системы видеонаблюдения в ППЭ, ее использование в период проведения ГИА
Оператор	Организация, обеспечивающая организационно-технологическое сопровождение видеонаблюдения
ПАК	Устройства, сохраняющие запись изображения и звука и позволяющие (в случае наличия технической возможности) передавать видеоизображение по каналам связи в сеть «Интернет» из помещений ППЭ, РЦОИ, ПК и КК
ip камера	цифровая видеокамера, устанавливаемая в помещениях ППЭ, РЦОИ, работы ПК и КК

Средства видеонаблюдения	Технические устройства, предназначенные для записи видеозаписей и трансляции видеозаписей и звука
Федеральный ЦОД	Центр обработки данных, который используется для: размещения портала smotriego.ru и системы внутреннего мониторинга, обеспечивающей трансляцию ГИА на smotriego.ru; приема данных от центров обработки данных или серверов, расположенных в субъектах Российской Федерации, которые осуществляют прием данных от ПАК, IP камер, иных средств видеонаблюдения, установленных в помещениях ППЭ, РЦОИ, помещениях для работы ПК и КК.
ЦОД	Центр обработки данных, сервер, серверы, Оператора или субъекта Российской Федерации, обеспечивающие прием и передачу данных от ПАК, IP камер, иных средств видеонаблюдения, установленных в помещениях ППЭ, РЦОИ, помещениях для работы ПК и КК, для передачи данных в Федеральный ЦОД с целью обеспечения трансляции хода проведения ГИА на портале smotriego.ru.
ССТV-решение	Closed Circuit Television – процесс, осуществляемый с применением оптико-электронных устройств, предназначенных для визуального контроля или автоматического анализа изображений. Решение, позволяющее выводить видео изображение со всех камер в ППЭ на один компьютер
ССТV-приложение (ССТV-клиент)	Приложение, предназначенное для просмотра видеозаписей в локальной сети. Приложение должно быть установлено на автоматизированное рабочее место пользователя
Портал, smotriego.ru	Специализированный сайт в сети «Интернет» с доменным именем smotriego.ru, на который осуществляется трансляция проведения ГИА

1. Общие положения

1.1. Аудитории и помещения для руководителя ППО оборудуются средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись и трансляцию проведения экзаменов в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет») с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных

данных.

Аудитории и помещение для руководителя ППЭ оборудуются средствами видеонаблюдения без трансляции проведения экзаменов в сети «Интернет» по согласованию с Рособрнадзором.

1.2. Объектами видеонаблюдения являются:

- помещения для проведения экзаменов в ЦЭ (аудитории ЦЭ);
- штаб ЦЭ;
- помещения РЦОИ, задействованные в процедурах подготовки, проведения ГИА и обработки его результатов ГИА;
- помещения для работы ПК и КК.

1.3. Оборудование видеонаблюдения предназначено для выполнения трансляции и записи видеоизображения, а также записи звука с фиксацией даты и времени, что позволяет получить информацию о порядке проведения ГИА в местах работы с экзаменационными материалами (ППЭ, РЦОИ, ЦК, КК).

1.4. Для обеспечения работы системы видеонаблюдения руководитель образовательной организации обеспечивает:

размещение оборудования для организации видеонаблюдения в аудиториях ППЭ, штабе ЦЭ;

журналирование действий на средствах видеонаблюдения в электронном виде посредством имеющихся настроек оборудования или программных средств;

сохранность оборудования для организации видеонаблюдения;

работоспособность оборудования для обеспечения видеонаблюдения в том числе своевременное обновление программного обеспечения;

ведение и хранение документов, относящихся к системе видеонаблюдения в ППЭ (акт приёма-передачи и настройки оборудования для видеонаблюдения и трансляции, договор на оказание работ (услуг) по организации видеонаблюдения в ЦЭ, поэтажный план размещения оборудования, журнал доступа к программно-аппаратному комплексу).

1.5. Для организации видеонаблюдения и координации действий по установке и эксплуатации оборудования распорядительным актом Министерства образования и науки Ульяновской области назначается ответственное лицо – региональный координатор. Региональный координатор отвечает за координацию действий Оператора и Министерства образования и науки Ульяновской области, обеспечивает общее согласование мест размещения оборудования, предоставляет в ГЭК сводную информацию о работе систем видеонаблюдения в период проведения ГИА.

1.6. Аудитории ЦЭ, из которых осуществляется онлайн трансляция должны иметь отметку «online» в РИС. Перечень аудиторий для включения в трансляцию формируется на основании данных об аудиториях, в которые осуществлено распределение участников ГИА. Передача информации из ФИС в систему управления трансляцией завершается в 20:00 по московскому времени в день, предшествующий дню проведения экзамена.

1.7. Для организации ГИА для лиц с ОВЗ необходимо использовать аудитории без возможности онлайн трансляции в сеть Интернет.

При этом аудитории ППЭ с отметкой в ФИС о специализированной рассадке переводятся в режим закрытой трансляции решением Рособнадзора путем получения сведений о специализированной рассадке из ФИС. Доступ к закрытой трансляции предоставляется ограниченному кругу лиц, определённых Рособнадзором.

Перевод в закрытый режим трансляции производится при наличии следующих данных в ФИС: наличие у аудитории признака «специальная рассадка», наличие рассаженных в аудиторию с признаком «специальная рассадка» участников с ОВЗ, отсутствие иных участников ЕГЭ, рассаженных в эту же указанную аудиторию.

2. Перечень средств видеонаблюдения, требования к их размещению, трансляция видеоизображения

2.1. Для оснащения помещений ППЭ, РЦОИ, помещений работы КК и ПК средствами видеонаблюдения используются ПАК в следующем составе:

2 камеры видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если её технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории - рекомендуемый угол обзора камеры должен составлять не менее 100 градусов);

крепления для камер;

персональный компьютер или ноутбук (при необходимости);

кабель питания;

мышь;

источник бесперебойного питания для персонального компьютера;

USB-удлинитель;

оборудование для подключения к сети Интернет (при необходимости).

2.2. ПАК, ip камеры, иные средства видеонаблюдения должны обеспечивать сохранение видеоизображения, трансляцию видеоизображения в сеть «Интернет», журналирование действий, которые совершаются в отношении оборудования (включение, выключение, скачивание видео).

Конфигурация ПАК должна исключать возможность подмены информации, поступающей от средств видеонаблюдения, гарантировать её достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

2.3. При наличии технической возможности видеотрансляция со всех видеокамер должна выводиться на отдельно стоящий персональный компьютер, находящийся в штате ППЭ (применять CCTV-решение).

3. Требования к размещению средств видеонаблюдения

3.1. Средства видеонаблюдения размещаются в аудитории ППЭ и штате ППЭ с соблюдением следующих требований:

в каждой аудитории ППЭ и штабе ППЭ должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если её технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

камеры видеонаблюдения следует устанавливать в разных углах аудитории ППЭ таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали все участники ЕГЭ (преимущественно фронтальное изображение), обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники ЕГЭ видны только со спины, не допустим; номера рабочих мест участников ЕГЭ, организаторы в аудитории, процесс печати ЭМ (включая компьютер и принтер), стол для осуществления раскладки и последующей упаковки ЭМ, собранных организаторами у участников ЕГЭ.

камеры видеонаблюдения должны быть установлены так, чтобы помещение просматривалось полностью. В обзор камер должны попадать: процесс получения ЭМ в электронном виде из ППЭ; процесс передачи членами ГЭК, или сотрудниками специализированной организации, осуществляющей перевозку ЭМ, ответственному сотруднику РЦОИ; все места размещения и хранения ЭМ; процесс верификации; процесс сканирования ЭМ; дверь помещения, в котором хранятся ЭМ; путь перемещения ЭМ из одного помещения в другое; процесс работы ПК; процесс работы КК;

обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

видеозапись должна содержать следующую информацию: код РЦОИ, номер аудитории, дату, местное время.

4. Трансляция видеозаписи

4.1. В случае совместимости программного обеспечения Федерального ЦОД и ЦОД субъекта Российской Федерации передача данных для трансляции хода проведения ГИА на smotriego.ru должна осуществляться в формате HLS.

В случае несовместимости программного обеспечения Федерального ЦОД и ЦОД субъекта Российской Федерации передача данных для трансляции хода проведения ГИА на smotriego.ru производится в формате RTSP.

4.2. Трансляция и видеозапись в помещении штаба ППЭ начинается не позднее 07:30 и завершается после завершения сканирования и передачи ЭМ в РЦОИ, и (или) передачи всех материалов специализированной организации по доставке ЭМ, или члену ГЭК (в зависимости от схемы доставки ЭМ, используемой в субъекте Российской Федерации), но не ранее 19:00.

4.3. Трансляция осуществляется в режиме реального времени с 08:00 до 17:00 по местному времени, или до момента завершения зачитывания организатором данных протокола о проведении экзамена в аудитории (форма ППЭ-05-02).

Перечень аудиторий и штабов ППЭ, из которых невозможно осуществлять трансляцию в сеть «Интернет» (далее – офлайн аудитории), должен быть направлен на согласование в Рособрнадзор.

4.4. Просмотр онлайн трансляции производится на smotriego.ru. Доступ к portalу предоставляется ограниченному кругу лиц.

При низкой пропускной способности канала связи видеозапись должны быть размещена на smotriego.ru в течение 5 календарных дней со дня проведения соответствующего экзамена.

4.5. Запись видеозаписи производится на жесткий диск ПАК, карту памяти, регистратор для камер.

4.6. В случае отсутствия подключения к сети «Интернет» осуществляется видеозапись экзамена с последующим размещением на Портале. Оборудование для осуществления видеозаписи может быть передано Оператору для проведения технических работ (копирования информации, настройки/обновления программного обеспечения и др.) по акту временной передачи.

4.7. Трансляция на smotriego.ru из помещений РЦОИ, помещений работы КК и ПК производится в отношении всех помещений, задействованных в процессах подготовки к проведению ГИА, обработки результатов проведения ГИА, проверки экзаменационных работ участников ГИА, организации и работы КК, хранения ЭМ.

5. Тестирование подключения ПАК и ip-камер

5.1. Перед каждым периодом ЕПЭ проводится тестирование системы видеонаблюдения. Сроки проведения тестирования систем видеонаблюдения определяет Рособрнадзор.

В определенные Рособрнадзором даты на Портал транслируются все аудитории и штабы ЦПЭ, которые будут задействованы в соответствующий период ГИА, помещения РЦОИ, помещения работы КК и ПК.

Исключение составляют офлайн аудитории, перечень которых согласован Рособрнадзором.

5.2. Трансляция из аудиторий и штабов ЦПЭ, помещений РЦОИ, помещений работы КК и ПК, подключенных к внутренней системе мониторинга, производится в период с 9.00 по местному времени по 18.00 по московскому времени.

5.3. Для проведения тестирования рекомендуется использовать CCTV-решение во всех ЦПЭ. В случае отсутствия технической возможности установки ЦО CCTV-решения в штабе ЦПЭ, использовать аналогичное решение посредством входа на портал под логином и паролем для ЦПЭ.

5.4. Тестирование системы видеонаблюдения проводится в целях:

- проведения нагрузочного тестирования на систему;
- проверки работоспособности обновленного программного обеспечения и обновленных функций портала;
- проверки работоспособности камер, в том числе проверки наличия видео и аудио записи на камерах;
- проверки корректности информации о ЦПЭ, аудиториях ЦПЭ, штабах

ШЭ внесенной во внутреннюю систему мониторинга;

- проверка корректности ракурсов камер;
- проверки наличия достаточного заряда питания на батареях бесперебойного питания.

Во время проведения тестирования необходимо осуществить следующие действия:

В ПЭ:

- проверку актуальности версий программного обеспечения для ПАК и CCTV-решения (перечень актуальных версий программного обеспечения будет размещен заблаговременно на сайте ФГБУ «ФЦТ»);
- запуск камер видеонаблюдения;
- проверку наличия достаточного заряда питания на батареях бесперебойного питания;
- проверку трансляции из каждой аудитории ПЭ, штаба ПЭ, помещений РЦОИ, помещений работы ИК и КК посредством CCTV-решения или Портала на предмет наличия звука и видео;
- проверку соответствия ракурсов камер настоящим методическим рекомендациям;
- проверку корректности отображения времени и часовой разницы по отношению к московскому времени;
- проверку корректности отображения кодов аудиторий и кода ПЭ (коды аудиторий и ПЭ должны совпадать с кодами, внесенными в РИС);
- проверку корректности адреса ПЭ и его координат на карте; поставить отметки в отношении каждой аудитории о соответствии или несоответствии требованиям методических рекомендаций. В случае несоответствия указать суть проблему для последующего ее устранения.

5.5. В региональных ситуационных центрах:

- проверку наличия трансляции из всех аудиторий и штабов ПЭ, запланированных для проведения экзаменов в соответствующий период ГИА, (за исключением офлайн аудиторий, согласованных Рособрнадзором), помещений РЦОИ, помещений для работы КК и ИК на Портале;
- проверку наличия и содержания отметок в отношении и всех аудиторий и штабов ПЭ, участвующих в тестировании;
- осуществить сбор информации о выявленных несоответствиях для организации их устранения;
- проверить отработку отметок, о выявленных несоответствиях, которые устранены в ходе тестирования;
- проверить корректность отработки.

5.6. В случае обнаружения при проведении тестирования технических сбоев при трансляции, некорректных ракурсов камер, несоответствии информации о ПЭ, аудиториях ПЭ, штабах ПЭ, необходимо внести указанную информацию в отчет о проведении тестирования (форма отчета прилагается к плану тестирования, который заблаговременно размещается на

сайте ФГБУ «ФЦТ»), и организовать работу по устранению выявленных недостатков в течение 5 рабочих дней со дня завершения тестирования.

По завершении устранения обнаруженных в ходе тестирования нарушений необходимо подписать протокол тестирования.

6. Подготовка и проведение экзамена

6.1. Во всех аудиториях ЦПЭ, оснащенных видеонаблюдением, должна быть размещена информация о том, что в данной аудитории ведётся видеонаблюдение.

6.2. За один день до начала экзамена в ЦПЭ технический специалист совместно с руководителем ЦПЭ проводят тестирование, в ходе которого необходимо: включить запись видеосъёмки и звука, проверить через монитор ПАК или посредством CCTV-решения работу камер видеонаблюдения, проверить соответствие ракурсов камер настоящим методическим рекомендациям, убедиться, что на ПАК или иных средствах видеонаблюдения установлено точное местное время. За день до экзамена необходимо проводить зарядку стационарных блоков бесперебойного питания или батарей питания у ноутбуков, входящих в состав ПАК, до состояния 100% или не менее 6 часов.

На средствах видеонаблюдения должно вестись журналирование действий, которые совершаются в отношении оборудования (включение, выключение, скачивание видео), в электронном виде посредством имеющихся настроек оборудования или программных средств.

6.3. В Акте готовности ЦПЭ (ЦПЭ-01) руководитель ЦПЭ делает отметку о том, что ЦПЭ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

В случае если в ЦПЭ не установлены (или неисправны) средства видеонаблюдения, руководитель ЦПЭ незамедлительно сообщает об этом региональному координатору.

По окончании тестирования средства видеонаблюдения остаётся включенным. Действия по выключению ПАК производятся техническим специалистом по согласованию с региональным координатором.

6.4. В день экзамена руководитель ЦПЭ не позднее чем за 2 часа до начала экзамена дает указание техническому специалисту произвести включение режима записи в помещении штаба ЦПЭ, проверить работоспособность ПАК во всех аудиториях ЦПЭ.

Не позднее чем за 1 час до начала экзамена в аудиториях ЦПЭ технический специалист должен убедиться, что режим записи включен.

6.5. Непосредственный контроль за фактом ведения видеозаписи во время экзамена осуществляется организаторами в аудитории ЦПЭ, в помещении штаба ЦПЭ посредством использования Портала или CCTV-решения – техническим специалистом.

6.6. В случае возникновения инцидентов в аудитории (видеозапись не ведётся, или установить факт ведения видеозаписи не представляется возможным), организатор или технический специалист

информируют члена ГЭК о возникших проблемах. Ответственность за дальнейшие действия возлагается на члена ГЭК.

Член ГЭК должен связаться с Оператором (самостоятельно или с привлечением технического специалиста), получить инструкции по проведению безотлагательных действий по восстановлению работы ПЭК. Если в течение 15 минут после получения инструкции не удаётся восстановить работоспособность ПЭК, член ГЭК по согласованию с председателем ГЭК останавливает экзамен в соответствии с пунктом 37 Порядка проведения ГИА с последующим аннулированием результатов экзамена в соответствии с пунктом 86 Порядка проведения ГИА и повторного допуска обучающихся, выпускников прошлых лет к сдаче экзамена в соответствии с пунктом 51 Порядка проведения ГИА.

По факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена членом ГЭК составляется акт, который в тот же день также передаётся председателю ГЭК.

Технический специалист совместно с Оператором должны произвести работу по восстановлению работоспособности средств видеонаблюдения.

6.7. По окончании экзамена в аудитории организатор в центре видимости камер видеонаблюдения объявляет окончание экзамена. После проведения сбора ЭМ и подписания протокола о проведении экзамена в аудитории ответственный организатор демонстрирует в сторону одной из камер видеонаблюдения каждую страницу протокола проведения экзамена в аудитории (форма ППЭ-12-01). Одновременно организатор в аудитории громко объявляет все данные протокола, в том числе номер аудитории, наименование предмета, количество участников экзамена в данной аудитории и количество ЭМ (использованных и неиспользованных), а также время подписания протокола.

6.8. По окончании экзамена в аудитории руководитель ШЦ даёт указание выключить режим записи видеоизображения техническому специалисту. Технический специалист выключает видеозапись в аудиториях, сделав соответствующую запись в журнале.

В штабе ППЭ режим записи видеоизображения выключается после передачи всех материалов члену ГЭК.

6.9. После окончания экзамена технический специалист обязан визуально проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях ППЭ.

После окончания всех экзаменов (в соответствии с расписанием ГИА) технический специалист осуществляет выключение средств видеонаблюдения.

Информация обо всех этапах работы со средствами видеонаблюдения (включение, выключение, неполадки, выдача видеоматериалов) заносится в журнал.

7. Работа в ППЭ с информацией о нарушениях

Для получения оперативной информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ, и принятия своевременных мер по пресечению или устранению нарушений разработано специальное программное обеспечение – ССТV-приложение (ССТV-кликит). Проводить работу с нарушениями возможно двумя способами:

- установив специальное программное обеспечение в штате ППЭ (инструкция по установке и настройке ПО для реализации ССТV-решения размещена на сайте ФГБУ «Федеральный центр тестирования»);

- на компьютере, находящемся в штате ППЭ авторизоваться на портале. Для авторизации на портале необходимо ввести логин и пароль, предназначенный для конкретного ППЭ. Инструкция по получению доступа к portalу размещена на сайте ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

В течение экзамена необходимо регулярно проводить мониторинг поступающей информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ. Рекомендуется привлекать к просмотру этой информации члена ГЭК, поскольку он является лицом, имеющим право предпринять соответствующие действия по пресечению или устранению выявленных нарушений.

Информация о возможном нарушении, поступает в ППЭ только после прохождения модерации.

При поступлении сообщения о новом нарушении необходимо просмотреть видеозапись нарушения, чтобы убедиться в достоверности поступивших сведений. В случае если нарушение имеет место необходимо незамедлительно предпринять действия по его пресечению. После того, как соответствующие действия предприняты (например, участник удален с экзамена) необходимо внести информацию, соответствующую принятым мерам (выбрать из предложенных интерфейсом вариантов отработки нарушения):

- не подтвердилось;
- участник предупрежден;
- участник удален;
- устранено.

Вариант «устранено» доступен только для следующих типов нарушений: камера, хранение, обработка, посторонние, прочие.

Ответственный сотрудник в ППЭ может оставить комментарий, относительно информации о выявленном нарушении. Комментарии необходимо излагать кратко и в корректной форме.

После того, как информация о принятых мерах отмечена в ППЭ и введены в соответствующее поле комментарии (при наличии такой необходимости) нужно нажать кнопку «Ок».

Далее информация о принятых мерах, а также комментарии станут доступны пользователям портала соответствующего субъекта Российской Федерации, пользователям портала федерального уровня, а также модераторам.

Сотрудники ОИВ, сотрудники РЦОИ, руководитель регионального ситуационного центра имеют возможность осуществить проверку отработки нарушений.

Для этого сотруднику с соответствующими правами доступа нужно авторизоваться на портале и войти в раздел «Отработка». И осуществить следующие действия в отношении информации о зафиксированном нарушении:

- просмотреть видеозапись зафиксированного нарушения;
- принять отработанное нарушение, или вернуть на повторную отработку в ПШО.

Сотрудники, производящие проверку отработки нарушений, также могут оставить комментарии, которые после отправки будут доступны пользователям в определенном ПШО, пользователям соответствующего субъекта Российской Федерации, пользователям федерального уровня, модераторам.

Общее количество времени, затраченного на процесс отработки нарушений не должно превышать 20 минут.

Обучающий видеоролик по использованию CCTV-решения в ПШО и отработке нарушений размещен на сайте ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

8. Организация видеонаблюдения в РЦОИ, помещениях для работы КК и ПК

8.1. Не позднее, чем за пять дней до начала первого экзамена, руководитель РЦОИ совместно с назначенным в установленном порядке техническим специалистом (специалистами) проводят тестирование, в ходе которого технический специалист проверяет текущее состояние ПАК:

- включает запись видеоизображения;
- наблюдает через монитор ПАК за работой камер видеонаблюдения;
- проверяет, что на ПАК установлено точное местное время;
- делает соответствующую отметку в журнале.

Технический специалист отвечает за работу системы видеонаблюдения в РЦОИ на протяжении всего периода проведения ГИА.

8.2. Руководитель РЦОИ по завершении тестирования информирует по телефону регионального координатора об исправности системы видеонаблюдения, в случае выявления неисправностей в системе видеонаблюдения информирует регионального координатора и Оператора.

В Акте готовности РЦОИ (1-РЦОИ) руководитель РЦОИ делает отметку о том, что РЦОИ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

По окончании тестирования ПАК остается включенным (выключается только режим записи). Видеозапись в помещениях работы КК и ПК ведется в часы работы комиссий.

8.3. Информация обо всех случаях работы с ПАК (включение, выключение, неполадки, выдача видеоматериалов) заносится техническим специалистом в журнал.

Видеозапись в помещениях РЦОИ, прекращается не ранее, чем через 20 рабочих дней после завершения обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами по результатам последнего экзамена.

9. Передача и хранение видеозаписи

9.1. После окончания экзаменов видеозаписи из аудиторий ППЭ, оборудованных видеонаблюдением в режиме оффлайн, необходимо скопировать на внешние носители. Копирование видеозаписей осуществляет технический специалист в ППЭ. Местом хранения видеозаписей является региональный центр обработки информации (г.Ульяновск, ул. Розы Люксембург, д. 48), интегрированный с порталом smotriego.ru таким образом, чтобы видеозаписи по завершению экзамена автоматически сохранялись.

9.2. Видеозаписи из аудиторий ППЭ, передача данных из которых не возможна по каналам связи, передаются из ППЭ в РЦОИ на отчуждаемых носителях. Ответственный специалист РЦОИ загружает видеозаписи на портал в раздел «Видеоархив» по завершению каждого экзамена. Видеозаписи должны быть загружены не позднее 2 календарных дней после завершения соответствующего экзамена.

9.3. Срок хранения видеозаписи экзамена – до 01 марта, следующего за годом проведения экзамена. До наступления указанной даты материалы видеозаписи экзамена могут быть использованы Рособринадзором, Министерством образования и науки Ульяновской области, Департаментом по контролю и надзору в сфере образования с целью выявления фактов нарушения Порядка.

Срок хранения видеозаписи экзамена, на основании которой было принято решение об остановке экзамена в ППЭ или в отдельных аудиториях ППЭ, удалении участника ГИА с экзамена, аннулировании результатов экзамена, составляет не менее трех лет со дня принятия соответствующего решения.

9.4. В случае необходимости видеозаписи предоставляются по соответствующему запросу:

- сотрудникам Рособринадзора;
- членам ГЭК;
- руководителю РЦОИ (для проведения служебной проверки по факту апелляции по процедуре проведения экзамена);
- председателю КК Ульяновской области (для рассмотрения апелляции по процедуре проведения экзамена);
- Министру образования и науки Ульяновской области;
- представителям судебных органов.

Запрос видеозаписи направляется в Министерство образования и науки Ульяновской области в письменном виде и должен содержать:

фамилию, имя, отчество заявителя либо название органа, направившего запрос;

код и наименование ППЭ, номер аудитории, в которых производилась видеозапись, дату экзамена.

Название файлов, содержащих видеозаписи, должны содержать следующую информацию: номер и наименование ППЭ, номер аудитории, дату проведения экзамена, наименование экзамена (например: 0115 МБОУ СОШ № 15 г.Ульяновска, 30.05.2018, география).

9.5. В случае необходимости доставка видеозаписи осуществляется в целях экзамена членами ГЭК в РЦОИ на переносных носителях (флеш-картах, DVD дисках и пр.).

10. Просмотр онлайн-трансляции

10.1. Доступ к онлайн-трансляции на портале предоставляется:

сотрудникам Министерства образования и науки Российской Федерации и Рособнадзора, определенным решением руководителей;

сотрудникам Министерства образования и науки Ульяновской области, определенным Министром образования и науки Ульяновской области;

общественным наблюдателям, имеющим аккредитацию, по запросу ОИВ;

членам ГЭК.

10.2. Лицам, определенным ответственными за предоставление доступа к portalу

на территории субъекта Российской Федерации, будет предоставлен доступ к разделу «Пользователи» на Портале.

В указанном разделе размещена информация обо всех пользователях портала в рамках субъекта Российской Федерации.

В разделе «Пользователи» ответственный сотрудник сможет совершать следующие действия:

добавлять новых пользователей;

иницировать изменения роли пользователя;

блокировать пользователей.

10.3. Доступ на Портал для пользователей с ролями «Сотрудник ОИВ», «Сотрудник ОИВ с просмотром ОБЗ», «Сотрудник РЦОИ» не закрывается. Указанные пользователи могут использовать для авторизации на портале имеющийся логин и пароль. Логины и пароли для других категорий пользователей недоступны после завершения экзаменов, и формируются ежегодно.

10.4. Для добавления новых пользователей необходимо получить от пользователя заполненную заявку, а также заполненное согласие на обработку персональных данных (приложение 4). Добавление новых пользователей доступно с началом работы портала, но не ранее 1 марта. После успешного добавления нового пользователя логин и пароль для доступа к portalу будет направлен на электронную почту, указанную в форме

ответственным лицом. Лицам, получившим логины и пароль, запрещается передавать его другим лицам.

10.5. Интерфейс портала предполагает разграничение пользовательских прав на категории. Категории пользователей и их полномочия указаны в инструкции по работе пользователей с Порталом, а так же и на Портале в разделе «Помощь».

10.6. На Портале реализован сервис, позволяющий ставить метки в тех отрезках трансляции, в которых, по мнению просматривающего, имеют место признаки нарушения Порядка. Данные метки направляются на подтверждение (модерацию). После подтверждения метки попадают в раздел «Нарушения» на портале, а также становятся доступны в ППЭ в случае использования ССТV-решения, а также через Портал.

Информация об отмеченных потенциальных нарушениях поступает из Рособнадзора в ОИВ. ОИВ рассматривает поступившую информацию в течение суток и, в случае необходимости, проводит служебную проверку.

к распоряжению Министерства
образования и науки
Ульяновской области
от 06.02.2019 № 203-19

ПОЛОЖЕНИЕ о Региональном ситуационном центре

1. Общие положения

1. Региональный ситуационный центр является центром, осуществляющим наблюдение за соблюдением установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - РСЦ);

2. Цель РСЦ - обеспечение объективности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) на территории Ульяновской области.

3. Задачами РСЦ являются:

своевременное выявление и пресечение нарушений Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 № 190/1512 (далее – Порядок);

обеспечение оперативного информационного взаимодействия в ходе проведения ГИА с ответственными лицами (председатель Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), заместитель председателя ГЭК, члены ГЭК);

анализ информации о выявленных нарушениях и выработка предложений по применению полученной информации;

4. Функции РСЦ:

организация онлайн-наблюдения за проведением ГИА в режиме онлайн посредством портала smotriego.ru (далее – Портал);

мониторинг работоспособности средств видеонаблюдения, установленных в аудиториях ППЭ, посредством портала;

организация просмотра видеозаписей из аудиторий ППЭ, трансляция из которых не представляется возможной (офлайн видеозаписи);

организация просмотра видеозаписей из помещений РЦОИ, работы предметных комиссий и конфликтной комиссии;

обеспечение оперативного оповещения ответственных лиц о нарушениях Порядка.

2. Организация деятельности РСЦ

Для организации деятельности РСЦ кураторы обеспечивают рабочие места по количеству онлайн-наблюдателей, оснащённые персональным

компьютером с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» скоростью не ниже 512 Кбит/с.

1. Непосредственное руководство РСЦ осуществляют кураторы РСЦ.

Кураторы РСЦ обеспечивают:

отбор онлайн-наблюдателей;

информирование онлайн-наблюдателей об ответственности за распространение информации, связанной с деятельностью РСЦ;

контроль за исполнением заданий онлайн-наблюдателей;

обеспечение сохранности информации, являющейся конфиденциальной;

анализ эффективности работы онлайн-наблюдателей.

2. Областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования» обеспечивает:

обучение онлайн-наблюдателей;

формирование графика наблюдения для каждого онлайн-наблюдателя;

формирование заданий для каждого онлайн-наблюдателя;

3. Для работы в РСЦ производится отбор онлайн-наблюдателей из числа студентов образовательных организаций высшего образования;

4. При определении необходимого количества онлайн-наблюдателей учитывается факт того, что максимальное количество просматриваемых в режиме онлайн объектов одним наблюдателем в режиме онлайн составляет 6 аудиторий.

5. Общественные наблюдатели должны пройти аккредитацию в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 (зарегистрирован в Минюсте России 02.08.2013 регистрационный № 29234) .

6. Онлайн-наблюдатели должны пройти соответствующую подготовку (очно или дистанционно) и представить куратору РСЦ документ, подтверждающий прохождение такой подготовки.

7. Куратор РСЦ не позднее, чем за 10 дней до начала первого экзамена:

проводит инструктаж онлайн-наблюдателей по работе с Порталом (Инструкция по работе с Порталом размещена в разделе «Помощь» Портала);

знакомит онлайн-наблюдателей с положениями, содержащимися в уведомлении о запрете использования видео- и фотоматериалов, графических, текстовых, программных и иных элементов содержания Портала и основных запретах при работе на данном Портале.

3. Функционирование РСЦ в период проведения ГИА

1. РСЦ функционируют в дни экзаменов, в соответствии с единым расписанием ГИА, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации.

2. В периоды тестирования системы видеонаблюдения кураторы

обеспечивают нагрузочное тестирование РСЦ с целью выявления технических проблем.

3. В случае выявления технических проблем, куратор организует их устранение совместно с Оператором и Ульяновский филиал ПАО «Ростелеком».

4. За 1 день до экзамена кураторы РСЦ распределяют задания между онлайн-наблюдателями на Портале.

5. В день проведения экзамена онлайн-наблюдатели должны явиться в РСЦ не позднее 09:00 по местному времени в соответствии с графиком наблюдения.

6. Куратор РСЦ ведёт учёт исполнения графика наблюдения онлайн-наблюдателями.

7. В первый день экзамена куратор РСЦ проводит инструктаж для онлайн-наблюдателей, после чего они приступают к наблюдению.

8. При возникновении подозрений на нарушение порядка онлайн-наблюдатель фиксирует информацию на Портале (ставит «метку»). Далее «метка» проходит процедуру модерации, в результате чего метка будет подтверждена или отклонена. При подтверждении метки модератором, информация о ней отразится в разделе «Нарушения» Портала и станет доступна другим пользователям, в том числе находящимся непосредственно в ППЭ.

9. После подтверждения метки необходимо сообщить о нарушении ответственным лицам.

10. По завершению наблюдения кураторы формируют отчёты по итогам общественного наблюдения, и представляют его председателю ГЭК в тот же день. Отчёт формируется на основе выгрузки данных Портала.

к распоряжению Министерства
образования и науки
Ульяновской области
от 06.03.2018 № 203-10

**Акт
об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия
видеозаписи экзамена**

Настоящий акт составлен о том, что в

_____ (код и наименование ППЭ)
в аудитории _____ в _____ часов _____ минут во время проведения
(номер аудитории)
экзамена по _____ произошла остановка видеозаписи по причине
(предмет)

(указать причину остановки)

Сообщение Оператору было передано в _____ часов _____ минут.

Для возобновления видеозаписи были предприняты следующие действия:

1.

2.

Видеозапись _____ в _____ часов минут _____
(возобновлена/не возобновлена)

"__" _____ 20__ г.

Руководитель ППЭ

Член ГЭК

Технический специалист

Подпись/Ф.И.О.

Подпись/Ф.И.О.

Подпись/Ф.И.О.

« распоряжению Министерства
образования и науки
Ульяновской области
от 06.02.2019 № 209-Р

Акт временной передачи оборудования

Настоящий акт составлен о том, что

(наименование организации)

в лице _____, действующего(ей) на основании _____

_____ , передаст, а _____

(наименование организации)

В лице _____

_____ действующего(ей) на основании _____

принимает для технических работ оборудование в следующем составе:

№ п/п	Наименование оборудования	Заводской номер оборудования	Кол-во
1			
2			
3			
4			

Стороны удостоверяют, что оборудование, передаваемое для технических работ по настоящему акту находится в работоспособном/неработоспособном состоянии.

Оборудование передал: _____ Оборудование принял: _____
Руководитель ОО/РЦОИ _____ Руководитель _____
_____/_____ /_____

" " _____ 20__ год

Оборудование передал: _____ Оборудование принял: _____
Руководитель _____ Руководитель ОО/РЦОИ _____
_____/_____ /_____

" " _____ 20__ год

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», зарегистрирован по адресу:

документ, удостоверяющий личность:

(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа
и выдавшем его органе)
в целях получения доступа к порталу с доменным именем smotricge.ru
даю согласие

(указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего
согласие субъекта персональных данных)
находящемуся по адресу:

на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- должность;
- адрес электронной почты.

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального
закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в
письменной форме.

«__» _____ г.

Субъект персональных данных:

(подпись) / (Ф.И.О.)

от 06-07-2019 № 203-10

**Форма уведомления о запрете использования видео-и
фотоматериала, графических, текстовых, программных и иных
элементов содержания портала smotriego.ru**

1. Настоящим общественный наблюдатель уведомляется, что все права на размещенную на портале smotriego.ru информацию, в том числе видео- и фотоматериалы, графические, текстовые, программные и иные элементы содержания данного сайта (далее - Информация) принадлежат Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) (далее - Правообладатель).

Любые действия с Информацией, включая сбор, хранение, обработку, предоставление, распространение, могут осуществляться исключительно с согласия Правообладателя.

Использование Информации без согласия Правообладателя влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, а также является нарушением трудовой (учебной) дисциплины. Незаконное использование изображения гражданина влечет специальную гражданско-правовую и в соответствующих случаях уголовную ответственность.

2. При использовании портала запрещается:

- использовать ненормативную лексику, ее производные, а также намеки на употребление лексических единиц, подпадающих под это определение;
- использовать некорректные сравнения, оскорбления в адрес граждан, организаций или публично-правовых образований;
- распространять информацию, направленную на разжигание социальной, расовой, национальной и религиозной розни;
- пропагандировать дискриминацию по расовому, этническому, половому, религиозному и любому иному социальному признаку;
- распространять информацию, направленную на насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации, подрыв безопасности государства, создание вооруженных формирований;
- распространять информацию, содержащей публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публично оправдывающие терроризм, сообщения, содержащие информацию экстремистского характера, пропагандирующие культ насилия и жестокости, содержащие нецензурную брань, а также иные сообщения, содержание которых запрещено действующим законодательством Российской Федерации;

- распространять персональные данные третьих лиц без их согласия;
- распространять информацию рекламного характера.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к распоряжению Министерства
образования и науки
Ульяновской области

от 06.02.2019 № 205-р

**Форма уведомления о запрете использования видео- и фотоматериала,
графических, текстовых, программных и иных элементов содержания
портала smotriego.ru**

	ФИО полностью	Дата ознакомления	Личная подпись
1			
2			
3			

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к распоряжению Министерства
образования и науки
Ульяновской области
от 06.02.2019 № 203-р

Форма журнала доступа к средствам видеонаблюдения

Наименование субъекта Российской Федерации _____

наименование и адрес ППЭ/РЦОИ _____

№	Дата	Номер аудитории ППЭ/РЦОИ, в котором размещено средство видеонаблюдения	Время (часы, минуты)		Осуществляемое действие	Сведения о лице, осуществляющем действие	Ответственный за видеонаблюдение в ППЭ/РЦОИ					
			Начало действия	Окончание действия			ФИО	Подпись	ФИО	Должность	Подпись	
1			8.00	8.15	Проверка работоспособности							
2			9.00	9.02	Начало записи							
3					Корректировка ракурса							
4					Извлечение/установка карты памяти							

5							Отключен средства в/леозаписи												
---	--	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--